

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Peter Patrick Camargo Tista</u>	CUI:	<u>2524 36628 0501</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-151-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>31301436</u>
Número de Factura:	<u>3242083240</u>	Serie:	<u>C9120598</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de abril 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 27,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en atender todo lo relacionado a las invitaciones protocolarias y de prensa que deban realizar las dependencias, unidades administrativas o funcionarios.
- Apoyé en mantener actualizado el banco documental, la fototeca, la videoteca, las grabaciones radiofónicas y reproducciones sobre la obra y actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en la realización de actividades de divulgación, con los medios de difusión y redes sociales con que se dispongan.
- Apoyé en el Análisis de la información de los distintos medios de comunicación y propiciar a las distintas dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en coordinar con los departamentos de las diferentes direcciones, la puesta en marcha de sistemas de redes.
- Apoyé en las convocatorias, redacciones de boletines informativos, internos, entre otros.
- Apoyé en identificar y gestionar los medios de comunicación idóneos para la difusión de las actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Peter Patrick Camargo Tista  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Peter Patrick Camargo Tista</u>	CUJ:	<u>2524 36628 0501</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-151-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>31301436</u>
Número de Factura:	<u>3242083240</u>	Serie:	<u>C9120598</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 27,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>

Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se logró atender todo lo relacionado a la invitación protocolaria y de prensa que realizaron las dependencias, unidades administrativas o funcionarios a través de la entrega de la Acreditación de la Semana Santa en Guatemala Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad por la UNESCO.
- b) Se logró mantener actualizado el banco documental, la fototeca, la videoteca, las grabaciones radiofónicas y reproducciones sobre la obra y actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, a través de las coberturas realizadas en las comisiones en La Antigua Guatemala, Chimaltenango, ciudad de Guatemala, Santa Lucía Cotzumalguapa, San José Poaquil e Santiago Sacatepéquez, entre otras.
- c) Se logró la realización de actividades de divulgación a través de formación de las campañas de expectativa para los eventos de las Casas de Desarrollo Cultural guatemalteco, entrega de la Acreditación de la Semana Santa en Guatemala Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad por la UNESCO, Elaboración del Recetario de Gastronomía Ancestral y tradicional "Ruta Gastronómica", con los medios de difusión de las páginas oficiales y redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes y del Sistema de Información Cultural.
- d) Se logró el Análisis de la información de los distintos medios de comunicación a través de la realización de monitoreos semanales y propiciar reportes a las distintas dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- e) Se logró coordinar con los departamentos de las diferentes direcciones, la puesta en marcha de sistemas de solicitud de diseños de material para difusión como invitaciones, diplomas, reconocimientos, mantas viníficas, folletos y libros.
- f) Se logró la implementación de la planificación semanal y mensual para redes sociales de las publicaciones de actividades programadas por las diferentes direcciones, redacción de post para las publicaciones y toma de fotografías por cada cobertura para eventos como los realizados por Casas de Desarrollo Cultural guatemalteco, entrega de la Acreditación de la Semana Santa en Guatemala como Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad por la UNESCO, Elaboración del Recetario de Gastronomía Ancestral y tradicional "Ruta Gastronómica, entre otros.
- g) Se logró identificar y gestionar los medios de comunicación idóneos para la difusión de las actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, a través de transmisiones en directo de las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes, Canal de Gobierno y redes sociales de Gobierno de Guatemala.

Peter Patrick Camargo Tista  
 Nombre Completo del Contratista

[Firma]  
 Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Peter Patrick Camargo Tista</u>	CUI:	<u>2524 36628 0501</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-151-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>31301436</u>
Número de Factura:	<u>3242083240</u>	Serie:	<u>C9120598</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 27,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en atender todo lo relacionado a las invitaciones protocolarias y de prensa que deban realizar las dependencias, unidades administrativas o funcionarios.
- Apoyé en mantener actualizado el banco documental, la fototeca, la videoteca, las grabaciones radiofónicas y reproducciones sobre la obra y actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en la realización de actividades de divulgación, con los medios de difusión y redes sociales con que se dispongan.
- Apoyé en el Análisis de la información de los distintos medios de comunicación y propiciar a las distintas dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en coordinar con los departamentos de las diferentes direcciones, la puesta en marcha de sistemas de redes.
- Apoyé en las convocatorias, redacciones de boletines informativos, internos, entre otros.
- Apoyé en identificar y gestionar los medios de comunicación idóneos para la difusión de las actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Peter Patrick Camargo Tista  
Nombre Completo del Contratista

[Firma]  
Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

